

**AVVISO PUBBLICO PER L'ADESIONE DI PARTNER PUBBLICI E PRIVATI CHE SI IMPEGNANO A CONCORRERE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL PROGETTO CON RISORSE CHE NON GRAVANO SULLO STESSO -DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Spett.le:  
**COMUNE DI SUTERA**  
 Area Amministrativa  
 Piazza Sant'Agata n. 37  
 93010 SUTERA  
 Pec [comune.sutera.cl@pec.it](mailto:comune.sutera.cl@pec.it)

Il/La Sottoscritto/a

Nome e Cognome	
Nato a	
In data	
In qualità di:	<input type="checkbox"/> legale rappresentante

in qualità di Legale rappresentante di

Denominazione	
Sede legale	(Via – N. – CAP – Comune di – Prov.)
Codice fiscale	
P.IVA	
Telefono	
PEC	
e-mail	

**CHIEDE**

di partecipare all'Avviso pubblico per l'individuazione di partner pubblici e privati, diversi dai soggetti attuatori, interessati a concorrere al raggiungimento degli obiettivi del Progetto Rabartourism attraverso interventi di cofinanziamento o l'esecuzione di interventi sinergici e integrati a carico del partner pubblico o privato;

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità e consapevole della propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

## 1. DATI GENERALI

	Partner
Ragione Sociale:	
Forma giuridica:	
Codice fiscale:	
Legale rappresentante:	
Indirizzo sede legale:	
Telefono sede legale:	
Email sede legale:	
Altre sedi operative:	

## 2. DATI PARTENARIATO

Scheda Partner	
Referente di progetto (Indicare nome e cognome della persona di contatto per eventuali informazioni sulla proposta che si sta presentando)	
Telefono del referente di progetto (Indicare il numero di telefono fisso o mobile della persona di contatto)	
E-mail del referente di progetto (Indicare l'e-mail della persona di contatto)	
Anni di esperienza nell'ambito di intervento del progetto (se presenti)	
Descrizione delle finalità dell'Ente e delle principali esperienze pregresse	max 1.500 caratteri

Precedenti esperienze di collaborazione con il Comune di Sutera (se presenti)	max 1.500 caratteri
Proposta il cui contenuto, oggetto e finalità, siano sinergiche con la strategia locale di rigenerazione culturale e sociale	max 3.000 caratteri
Le risorse messe a disposizione e relativa provenienza	max 1.500 caratteri
Gli impegni effettivamente assunti	max 1.000 caratteri

3. Di aver preso visione ed accettare senza riserva alcuna i termini stabiliti nell'Avviso pubblico, e relativi allegati, per la selezione di partner pubblici e privati, diversi dai soggetti attuatori, i quali si impegnano a concorrere al raggiungimento degli obiettivi del Progetto Rabartourism attraverso interventi di cofinanziamento o l'esecuzione di interventi sinergici e integrati a carico del soggetto partner;
4. di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
5. che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
6. di impegnarsi a comunicare al RUP della presente procedura qualsiasi modificazione relativa all'Ente dal sottoscritto rappresentato;
7. di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda e di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo indicato nella presente domanda;
8. di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;
9. di autorizzare il Responsabile dell'Are Amministrativa, quale Responsabile del trattamento dati, al trattamento dei dati relativi all'Ente dal sottoscritto rappresentato, unicamente ai fini dell'espletamento della presente procedura;

inoltre, in adeguamento alla normativa anticorruzione, ex art. 53 c. 16 ter D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e ex art. 1 c. 9 Legge n. 190/2012;

**DICHIARA**

- ☐ di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Sutera (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del soggetto richiedente per conto del Comune di Sutera
- ☐ di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione del Comune di Sutera consultabili sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

**Allega alla presente domanda di partecipazione:**

- ☐ Copia del documento del Legale rappresentante