

ALBO N. 587
Dal 28-06-2021
Al 09-07-2021
Sutera, II Il Messo

Allegato "A"



COMUNE DI SUTERA

(Provincia di Caltanissetta)

UFFICIO Affari Sociali

Piazza Sant'Agata n. 37, C.F. 81000750851
Tel. 0934954300 - 0934954235, Fax. 0934954769
e-mail segreteria@comune.sutera.ct.it

Prot.N. 4833
28-06-2021

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI N.2 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI NEL COMUNE DI SUTERA ANNO 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- Il Piano Generale di Censimento (PGC) approvato in data 08/10/2020;
- la Circolare ISTAT n.1/2020 del 27.10.2020 (Direzione centrale per la raccolta dati), con la quale vengono definiti i tipi di rilevazione e le modalità di nomina del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);
- la Comunicazione ISTAT n.1c del 13.04.2021 (Direzione centrale per la raccolta dati), recante le linee guida per l'avvio delle attività preparatorie al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2021, rilevazione Areale e rilevazione da Lista;
- la delibera di Giunta Comunale n. 141 del 12/11/2020 con la quale si è costituito l'Ufficio Comunale di Censimento presso l'Ufficio Servizi Demografici, nominandone il Responsabile UCC;
- la circolare ISTAT n. 2/2021 prot.n.1971350 del 18 maggio 2021, con la quale vengono fornite le modalità di selezione e i requisiti professionali delle figure interessate al Censimento e l'assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale.

RENDE NOTO CHE

- è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per la predisposizione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di n. 2 rilevatori sulla scorta delle circolari ISTAT sopracitate per svolgere le attività del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni nel Comune di SUTERA per l'anno 2021;
- la rilevazione censuaria è indetta ai sensi dell'articolo 1, commi da 227 al 237 della legge 27.12.2017 n.205 ed in particolare dell'art. 227 sopracitato e si svolgerà dal 1° ottobre 2021 al 23 dicembre 2021;

OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO

Le prestazioni oggetto del presente avviso consisteranno essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie. Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie, la Rilevazione **Areale** e la Rilevazione

da **Lista** con la stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine così come da circolare n. 2 del 18 maggio 2021;

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

- avere età non inferiore a 18 anni;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- godere dei diritti politici e non avere subito condanne penali;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno.
- è inoltre richiesta autonomia di spostamento sul territorio con mezzi propri.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

COMPITI DEI RILEVATORI

Ai **rilevatori** saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o superiore di 7;
- gestire quotidianamente ,mediante uso di SGI e della App per tablet , il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione da Lista loro assegnati,
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento/ indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;

-svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione (Areale/Lista) ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT nel Piano Generale di Censimento e secondo quanto stabilito al punto 2 della comunicazione n. 1c del 13 aprile 2021 prot. n. 1163237/21 della Direzione centrale per la raccolta dati.

La liquidazione sarà corrisposta dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al comune di Sutera;

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice su apposito schema allegato al presente avviso – Allegato B), firmato dagli interessati, con allegata copia di un documento di riconoscimento valido, dovranno pervenire al Comune di SUTERA – Ufficio Protocollo -Piazza Sant'Agata n. 37, entro le ore **12,00 del giorno 09 LUGLIO 2021; con le seguenti modalità:**

- Brevi manu;
- Pec comune.sutera.cl@pec.it

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, nelle forme di cui al DPR 445/2000 secondo quanto indicato nell'allegato "B" schema di domanda;

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti ad allegare documentazione relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda di ammissione con firma in calce alla stessa.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione verrà redatta, a cura dell'Ufficio comunale di censimento, una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri seguenti.

A parità di punti i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età.

La graduatoria ha validità esclusivamente per il Censimento della Popolazione e delle abitazioni, anno 2021, e lo scorrimento della stessa prevede di contattare via e.mail o telefonicamente i rilevatori partendo sempre dal primo per verificarne la disponibilità.. In caso di rifiuto o di mancata risposta entro 2 giorni, per 2 volte consecutive, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria;

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 30 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

A	DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO (massimo punti 5): valutazione					
SU BASE 60 SU BASE 100						
da 36 a 42	da 60 a 70	punti 2				
da 43 a 49	da 71 a 82	punti 3				
da 50 a 55	da 83 a 92	punti 4				
da 56 a 60	da 93 a 100	punti 5				
B	TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI (massimo punti 7)					
LAUREA TRIENNALE = punti 3						
LAUREA MAGISTRALE = punti 5						
LAUREA in discipline STATISTICHE = punti 7						
Altra LAUREA = punti 2						
C	INCARICHI DI RILEVAZIONI STATISTICHE ESEGUITE PER CONTO DELL'ISTAT (punti 10)					
Esperienza pregressa nell'attività di rilevatore per altri censimenti e/o indagini campionaria/e dell'Istat						
D	CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (massimo 3 punti)					
Valutazione delle seguenti certificazioni informatiche (punti 1 per ogni certificazione)						
ECDL						
PEKIT						
Altre certificazioni riconosciute a livello internazionale (indicare la norma di riconoscimento, a pena la mancata valutazione)						
E	ALTRE ESPERIENZE					
Precedenti esperienze lavorative come collaboratore amministrativo , istruttore amministrativo maturate presso uffici anagrafici, demografici, elettorali dei comuni, (di durata non inferiore a sei mesi): punti 10						
F	Residenza del comune di Sutera: punti 3					

TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

REVOCA DELL'INCARICO

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'ufficio comunale di censimento del Comune di Sutera si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli

effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività d'intervista.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento del Comune di SUTERA e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento.

Tutti i dati personali di cui l'Ufficio comunale di censimento sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003; gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla legge n. 15 dell'11/02/2005.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7 del D.Lgs. 165/01. Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Sutera all'indirizzo (www.comune.campofranco.cl.it) nonché all'albo pretorio telematico. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Signor Onofrio Grizzanti Responsabile del dell'Ufficio Comunale di censimento (UCC);

Nell'ambito dei termini prefissati dall'ISTAT ogni incaricato sarà autonomo nell'organizzazione della propria attività di rilevazione;

Per ulteriori informazioni, Ufficio Comunale di Censimento presso i Servizi Demografici del Comune di SUTERA Responsabile dell'UCC Sig. ONOFRIO GRIZZANTI.

