



COMUNE DI SUTERA

(Provincia di Caltanissetta)

UFFICIO Affari Sociali

Piazza Sant'Agata n. 37, C.F. 81000750851
Tel. 0934954300 - 0934954235 , Fax. 0934954769
e-mail segreteria@comune.sutera.cf.it

Prot. N. 4583
16-06-2021

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI N.2 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI NEL COMUNE DI SUTERA ANNO 2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- Il Piano Generale di Censimento (PGC) approvato in data 08/10/2020;
- la Circolare ISTAT n.1/2020 del 27.10.2020 (Direzione centrale per la raccolta dati), con la quale vengono definiti i tipi di rilevazione e le modalità di nomina del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);
- la Comunicazione ISTAT n.1c del 13.04.2021 (Direzione centrale per la raccolta dati), recante le linee guida per l'avvio delle attività preparatorie al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2021, rilevazione Areale e rilevazione da Lista;
- la delibera di Giunta Comunale n. 141 del 12/11/2020 con la quale si è costituito l'Ufficio Comunale di Censimento presso l'Ufficio Servizi Demografici, nominandone il Responsabile UCC;
- la circolare ISTAT n. 2/2021 prot.n.1971350 del 18 maggio 2021, con la quale vengono fornite le modalità di selezione e i requisiti professionali delle figure interessate al Censimento e l'assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale.

RENDE NOTO CHE

- è indetta una selezione, per il personale interno, per soli titoli, per la predisposizione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di n. 2 rilevatori sulla scorta delle circolari ISTAT sopracitate per svolgere le attività del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni nel Comune di SUTERA per l'anno 2021;
- la rilevazione censuaria è indetta ai sensi dell'articolo 1, commi da 227 al 237 della legge 27.12.2017 n.205 ed in particolare dell'art. 227 sopracitato e si svolgerà dal 3 ottobre 2021 al 17 gennaio 2022.

OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO

Le prestazioni oggetto del presente avviso consisteranno essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie. Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie, la Rilevazione **Areale** e la Rilevazione da **Lista** con la stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine così come

da circolare n. 2 del 18 maggio 2021;

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono:

1. avere età non inferiore a 18 anni;
2. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
3. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
4. possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
5. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
6. godere dei diritti politici e non avere subito condanne penali;
7. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno.

COMPITI DEI RILEVATORI

Ai **rilevatori** saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'ISTAT (SGI) o della App per Tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la Rilevazione Areale e di una rilevazione per la Rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste delle unità di rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. n. 322 del 06 settembre 1989 e successive modifiche e integrazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di Staff o dal Coordinatore inerente le rilevazioni.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione (Areele/Lista) ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT nel Piano Generale di Censimento e secondo quanto stabilito al punto 2 della comunicazione n. 1c del 13 aprile 2021 prot. n. 1163237/21 della Direzione centrale per la raccolta dati.

La liquidazione sarà corrisposta dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al comune di Sutera;

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice su apposito schema allegato al presente avviso – Allegato B), firmato dagli interessati, con allegata copia di un documento di riconoscimento valido, dovranno pervenire al Comune di SUTERA – Ufficio Protocollo -Piazza Sant'Agata n. 37, entro le ore 12,00 del giorno 21 giugno 2021; con le seguenti modalità:

- Brevi manu;
- Pec comune.sutera.cl@pec.it

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, nelle forme di cui al DPR 445/2000 secondo quanto indicato nell'allegato "B" schema di domanda;

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti ad allegare documentazione relativa ai requisiti di ammissione e di altri titoli posseduti, i quali si intendono autocertificati nella domanda di ammissione con firma in calce alla stessa.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ufficio comunale di censimento, sulla base delle domande pervenute provvederà, alla formazione della graduatoria attribuendo i punteggi ai titoli posseduti, così come di seguito indicato:

- a) Possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento o laurea specialistica) in discipline statistiche, economiche o sociali: punti 2;
- b) Possesso di altri titoli universitari (in alternativa al punteggio precedente – non sommabile): punti 1;
- c) Precedenti esperienze (una o più) in qualità di rilevatore in censimenti della popolazione o censimenti dell'agricoltura: per ogni esperienza punti 3;

d) Altre precedenti esperienze (una o più) in materia di rilevazioni ed in particolare di effettuazione di interviste: per ogni esperienza punti 3;

e) Precedenti esperienze lavorative come collaboratore amministrativo, istruttore amministrativo maturate presso uffici anagrafici, demografici, elettorali dei comuni, (di durata non inferiore a sei mesi): punti 3

In caso di parità di punteggio, si terrà conto:

1. del titolo preferenziale (diploma di laurea in discipline statistiche, economiche o sociali);

2. dell'età con preferenza ai più giovani;

La graduatoria così redatta sarà pubblicata sul sito Istituzionale del Comune di SUTERA;

Sulla base della graduatoria dei candidati, il Comune provvederà al conferimento dell'incarico e alla sottoscrizione del relativo contratto;

Il Responsabile del procedimento è il Signor Onofrio Grizzanti Responsabile del dell'Ufficio Comunale di censimento (UCC);

Nell'ambito dei termini prefissati dall'ISTAT ogni incaricato sarà autonomo nell'organizzazione della propria attività di rilevazione;

Per ulteriori informazioni, Ufficio Comunale di Censimento presso i Servizi Demografici del Comune di SUTERA Responsabile dell'UCC Sig. ONOFRIO GRIZZANTI.

**All' Ufficio di Censimento
Del Comune di
SUTERA**

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI N. 2 RILEVATORI PER IL
CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI NEL COMUNE
DI SUTERA ANNO 2021.**

- Il/la sottoscritto/a _____, presa visione
dell'Avviso in oggetto, del quale si dichiara l'incondizionata accettazione,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione interna per soli titoli per la formazione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di n. 2 rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni nel comune di SUTERA anno 2021.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. e per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere nato/a _____ prov. _____ il

2. codice fiscale _____
3. di essere residente a prov. _____ Via _____ n. _____ Tel. _____
cell. _____
4. indirizzo di posta elettronica che verrà usato per tutte le comunicazioni:
_____ @ _____ @pec. _____
5. di essere cittadino/a italiano/a ☐ (barrare) o di altro Paese dell'Unione Europea:
_____ :
6. di avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
7. di godere dei diritti politici ed essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di Sutera;
8. non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
9. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso;
10. di saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC e Tablet) e di possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica, ecc.);
11. di garantire, in caso di conferimento dell'incarico, l'osservanza di tutti i compiti e dei doveri previsti dall'Avviso;
12. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di ALIA per lo svolgimento della rilevazione;
13. di essere in possesso del seguente diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente: _____ con la votazione di _____

Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

TITOLI VALUTABILI AI FINI DELLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

1. di possedere la seguente Laurea o Diploma Universitario in discipline statistiche, economiche o sociali _____ conseguita il _____;
2. di possedere la seguente Laurea o Diploma Universitario in _____ conseguita il _____
3. di avere svolto le seguenti rilevazioni e/o Censimenti della Popolazione o dell'Agricoltura per conto dell'ISTAT in qualità di Rilevatore

INDAGINE O CENSIMENTO

ENTE AFFIDATARIO

ANNO

INDAGINE O CENSIMENTO

ENTE AFFIDATARIO

ANNO

4. di avere avuto le seguenti esperienze in rilevazioni statistiche e in particolare nell'effettuazione di interviste: (specificare il tipo di indagine, la durata e il soggetto committente)

5. Di avere maturato esperienza lavorativa come ☐ collaboratore amministrativo, ☐ istruttore amministrativo presso uffici anagrafici, demografici, elettorali del comune (di durata non inferiore a sei mesi) nel seguente periodo: _____.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare ogni variazione di recapito e indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni relative alla presente selezione o alle successive attività connesse alle varie rilevazioni.

li, _____

(firma leggibile)

Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.